

USO DELLA SEDE SOCIALE

Per sede sociale s'intendono le seguenti infrastrutture:

Club – House – piazzale esterno – terrazza sul lago – griglia esterna - servizi igienici.

La sede è a disposizione delle sezioni sportive e di tutti i soci del CNS; a condizione che la tassa sociale sia stata pagata entro il 31 marzo dell'anno in corso.

La sede può essere usata per:

1. Manifestazioni sportive di carattere nautico secondo gli scopi statutari.
2. Corsi di formazione o istruzione per gli sport nautici praticati nel CNS.
3. Festicciole famigliari private di singoli soci.

L'uso della sede è concesso con il seguente ordine di priorità:

1. Manifestazioni o serate ufficiali del CNS.
2. Sedute del comitato.
3. Giornate o serate di formazione o istruzione delle sezioni sportive.
4. Giornate o serate sezionali.
5. Raduni di gruppi di soci CNS.
6. Festicciole famigliari private di soci CNS.

N.B. non è concesso il pernottamento in sede.

Occupazione della sede per raduni di gruppi di soci CNS:

Per i gruppi di soci che occupano regolarmente la sede una o più volte la settimana si richiede a tutti l'appartenenza al CNS ed essere in regola con la tassa sociale.


Occupazione della sede per festicciole famigliari private di soci CNS:

Ai soci è data la possibilità di usufruire della sede sociale per organizzare piccole festicciole famigliari, limitate al massimo a 15 persone.

Oltre questo limite o per altri scopi occorre fare una domanda per iscritto al comitato, il quale deciderà in merito, applicando una tassa d'uso di fr. 200.— per giorno, in caso di riscontro positivo. **La tassa è da pagarsi in anticipo.**

Durante la stagione sportiva (1° maggio – 30 settembre) non è concessa l'organizzazione di queste feste nei fine settimana (sabato – domenica) e festivi dalle ore 10.00 alle 18.00. La sede resta a disposizione di tutti i soci.

Prenotazioni:

l'uso della sede sociale è soggetto ad una prenotazione scritta (formulario esposto all'albo) con almeno 15 giorni d'anticipo, da parte di un **capo sezione o di un socio**, il quale sarà ritenuto **responsabile** nei confronti del CNS. Nella prenotazione devono figurare: giorno e orario di permanenza, generalità e n°  del richiedente, scopo della prenotazione, numero di persone previste. Per prenotazioni particolari oltre le 15 persone o attività speciali, occorre fare domanda scritta almeno 20 giorni prima al comitato.

Una prenotazione non può essere intesa come **riservazione in assoluto della sede**, ma è fatto obbligo di convivere con altri gruppi o soci singoli presenti in sede.

Responsabile:

Il **capo sezione o socio responsabile**, che ha prenotato la sede, deve essere presente durante l'occupazione della stessa e si assumerà il compito di salvaguardare il rispetto delle regole di buona convivenza, la salvaguardia del materiale sociale, della disciplina e di lasciare i locali e il materiale sociale puliti ed in ordine.

Al più tardi entro mezzo giorno del giorno seguente tutto deve essere pulito e ripristinato; frigoriferi e lavastoviglie svuotati, sacchi dei rifiuti portati nel contenitore comunale esterno, vivande e materiale privato ritirato.